



SOLICITUD CÉDULA HABITABILIDAD.
SEGUNDA O POSTERIORES OCUPACIONES

Datos del Interesado

NIF/CIF: _____ Nombre o Razón Social: _____
Primer Apellido: _____ Segundo Apellido : _____
Domicilio: _____ Número: _____
Portal: _____ Escalera: _____ Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____
Municipio: _____ Provincia: _____
Correo Electrónico: _____ Teléfono: _____

Datos del Representante

NIF/CIF: _____ Nombre o Razón Social: _____
Primer Apellido: _____ Segundo Apellido: _____
Correo Electrónico: _____ Teléfono: _____
Poder que ostenta: _____

Datos a efectos de notificaciones

Domicilio: _____ Número : _____
Portal: _____ Escalera: _____ Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____
Municipio: _____ Provincia: _____

Datos de la Vivienda que solicita

Domicilio: _____ Número: _____
Portal: _____ Escalera: _____ Planta: _____ Puerta: _____ C.P.: _____
Municipio: _____ Provincia: _____
Referencia Catastral:

--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--	--

Documentación aportada:

- Documentación acreditativa de la propiedad u ocupación de la vivienda: Escritura de la propiedad, contrato de compraventa o de arrendamiento.
- Certificación técnica expedida por técnico competente, visada por el respectivo Colegio Profesional o acompañado de declaración responsable sustitutiva del visado, que acredite el cumplimiento de la normativa de habitabilidad y diseño vigente, que no se trata de nueva planta, especificando la clasificación del suelo en que la vivienda se ubica.
- Recibos de abono de los servicios de agua, luz e Impuesto de Bienes Inmuebles del periodo anterior.
- Justificante de haber liquidado la correspondiente tasa de habitabilidad

En El Campello,

De acuerdo con la Legislación de Protección de Datos (UE) 20161679, de 27 de abril de 2016, le informamos que sus datos personales serán objeto de tratamiento, bajo la responsabilidad del Ayuntamiento de El Campello, con la finalidad de poder dar cumplimiento o respuesta adecuada a su solicitud. Los datos serán tratados en ejercicio de las potestades atribuidas al Ayuntamiento por la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las bases del Régimen Local, y por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y no se cederán a terceros, salvo obligación legal de cesión a otros organismos. Mediante instancia dirigida al Ayuntamiento de El Campello, podrá Vd. ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos y limitación u oposición a su tratamiento.



SOLICITUD CÉDULA HABITABILIDAD.
SEGUNDA O POSTERIORES OCUPACIONES

INFORMACIÓN ADICIONAL SOBRE PROTECCIÓN DE DATOS DE CARÁCTER PERSONAL.	
Responsable Tratamiento	Ayuntamiento de El Campello
Domicilio del Responsable	Calle del Alcalde Oncina Giner, 7, 03560 El Campello (Alicante)
Delegado de Protección de Datos	Vd. puede contactar con el Delegado de Protección de Datos (DPD) mediante: Correo electrónico: delegadopd@elcampello.org . Correo Ordinario: Carta dirigida al DPD-Domicilio del Responsable.
Finalidades	Las finalidades de este tratamiento son: Gestión administrativa del Servicio de Disciplina Urbanística "Solicitud Cédula habitabilidad segunda o posteriores ocupaciones"
Conservación de los datos	Sus datos serán conservados durante el periodo establecido por el tratamiento, la legislación aplicable y los requerimientos aplicables a la conservación de información por parte de la Administración Pública.
Legitimación / Bases Jurídicas	Ejercicio de poderes públicos conferidos al responsable del tratamiento y/o cumplimiento de una obligación legal aplicable al responsable del tratamiento. Ley 39/2015 de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas. Ley 40/2015 de 1 de octubre, de Régimen Jurídico del Sector Público. Desarrollo de las competencias municipales conferidas por la legislación estatal y autonómica reguladora del régimen local.
Destinatarios de sus datos	No se comunican datos a otras entidades
Derechos	Usted puede ejercer sus derechos de acceso, rectificación o supresión, cancelación, oposición, limitación del tratamiento, portabilidad y retirada del consentimiento prestado. Para ejercer estos derechos, Vd. debe dirigir una solicitud al Ayuntamiento de El Campello, Registro de Entrada, indicando "Responsable de Protección de Datos" en la que conste claramente, además de su petición, su nombre, apellidos y número de documento válido y vigente acreditativo de su identidad (DNI, NIE, Pasaporte). Esta solicitud puede realizarla mediante: Correo ordinario. La solicitud debe dirigirse a la dirección indicada en el epígrafe "Domicilio del Responsable" en este mismo documento. Correo electrónico. Dirigido al Responsable de Protección de Datos, cuya dirección es : delegadopd@elcampello.org En todos los casos, el Ayuntamiento debe verificar su identidad como titular de los datos. Para esta verificación, Vd. puede elegir entre estas dos opciones: Aportar fotocopia de un documento acreditativo de su identidad (DNI, NIE, Pasaporte). Expresar su consentimiento para que el Ayuntamiento pueda verificar su identidad de forma telemática, para lo cual debe indicar su nombre y apellidos, el tipo de documento para la consulta (DNI, NIE, Pasaporte) y su número. En caso de indisponibilidad de los servicios telemáticos, Vd. deberá aportar fotocopia del documento acreditativo de su identidad.

De acuerdo con la Legislación de Protección de Datos (UE) 20161679, de 27 de abril de 2016, le informamos que sus datos personales serán objeto de tratamiento, bajo la responsabilidad del Ayuntamiento de El Campello, con la finalidad de poder dar cumplimiento o respuesta adecuada a su solicitud. Los datos serán tratados en ejercicio de las potestades atribuidas al Ayuntamiento por la Ley 7/1985, de 2 de abril, Reguladora de las bases del Régimen Local, y por la Ley 39/2015, de 1 de octubre, del Procedimiento Administrativo Común de las Administraciones Públicas, y no se cederán a terceros, salvo obligación legal de cesión a otros organismos. Mediante instancia dirigida al Ayuntamiento de El Campello, podrá Vd. ejercer sus derechos de acceso, rectificación, supresión y portabilidad de los datos y limitación u oposición a su tratamiento.